

## **Dodatek ke školnímu řádu platný pro odloučené pracoviště na budově Obchodní akademie Olomouc, třída Spojenců 11**

### **B Provoz a vnitřní režim školy**

V oddílu B školního řádu Provoz a vnitřní režim školy se žáci a vyučující na odloučeném pracovišti řídí školním řádem Obchodní akademie Olomouc, třída Spojenců 11 v níže uvedených bodech.

1. Vyučovací hodiny a přestávky jsou stanoveny dle následujícího rozpisu:

1. hodina	8.00 - 8.45
2. hodina	8.50 - 9.35
3. hodina	9.55 - 10.40
4. hodina	10.50 - 11.35
5. hodina	11.45 - 12.30
6. hodina	12.35 - 13.20
7. hodina	13.25 - 14.10
8. hodina	14.15 - 15.00

2. Areál školy tvoří budova školy, samostatnou částí je budova tělovýchovného zařízení.
3. Budova školy se otvírá podle rozvrhu výuky, potřeb kroužků, případně jiných činností zpravidla v 7:30 hodin a uzavírá v 16:00 hodin. Tělocvična se uzavírá dle aktuálních pronájmů.
4. Pokud se konzultace či jiná činnost koná dříve než v 7:30 hodin, je za zúčastněné žáky zodpovědný učitel, vedoucí tuto akci, a to od jejich příchodu do školy.
5. Žákům není dovoleno zdržovat se v prostorách školy před 7:30 hod (pokud zde nemají akci vedenou učitelem) ani déle než 15 minut po ukončení poslední vyučovací hodiny toho dne. Výjimkou je účast na konzultacích vedených učiteli. Dohled nad těmito žáky vykonává učitel, který vede konzultace (či jinou činnost), a to až do jejich odchodu z budovy školy nebo z tělovýchovného zařízení. Pobyť ve škole mimo stanovená rozmezí povoluje v jednotlivých případech ředitelka školy.
6. V polední pauze si osobní věci žáci odkládají do skříněk v šatně (tj. nenechávají je ani před jídelnou ani ve třídě bez dohledu).
7. U vchodu do školy si žáci řádně očistí obuv a jdou k přidělené skříňce, kde se přezují a odloží svrchní oděv. V šatnách se žáci nezdržují. Bez přezutí není vstup do tříd, učeben a pohyb na chodbách dovolen. Na přezouvání nelze používat sportovní obuv. Ve výjimečných případech (zapomenutí apod.) si lze obuv ponechat, ale pouze po dohodě s učitelem dozírajícím v šatně nebo třídním učitelem. Opakované porušení tohoto ustanovení bude kázeňsky potrestáno.
8. Do tělocvičny, posilovny a do odborných učeben mohou žáci vstupovat pouze za přítomnosti pověřeného učitele. Po vstupu do odborných učeben, laboratoří, tělocvičny a posilovny se žák řídí provozními řády těchto zařízení. Po vstupu do počítačových učeben se žák řídí Pravidly pro využívání počítačové sítě a provozními řády počítačových učeben (viz provozní řád učebny IKT). Žákům není dovoleno zdržovat se v budově tělovýchovného zařízení, pokud nejsou pod dohledem učitele (viz provozní řád TV).
9. Odcházejí-li žáci z učebny, ve které ten den končí výuka, jsou povinni před odchodem ze třídy uzavřít okna, uklidit své věci, smazat tabuli, zhasnout světla, obrátit židle na

stolky a vyklidit odpadky v lavici a jejím okolí. Provedení kontroluje vyučující této vyučovací hodiny.

10. Pro ukládání vnesených věcí (§ 433 odst. 2 občanského zákoníku) je místem určeným šatní skříňka, která je každému žákovi přidělena. Tato skříňka je určena pro úschovu běžných věcí (ošacení, učebnice, sešity a jiné výukové pomůcky) s výjimkou cenných věcí. Za zamykání své šatní skříňky kvalitním zámkem je odpovědný žák.
11. Šatny tělesné výchovy (šatna TV-hoši a TV-dívky) nejsou určeny pro odkládání vnesených věcí ve smyslu § 433 odst. 2 občanského zákoníku, jsou určeny pouze pro ukládání nezbytného ošacení a obuvi při převlečení do tělocvičného úboru. Pro odkládání vnesených věcí nejsou také určeny učebny a chodby.
12. Nalezené cizí předměty je třeba odevzdat přítomnému učiteli z GJB a SPgŠ Přerov.
13. V rámci zvýšení bezpečnosti je ve škole instalován kamerový systém (celkem 14 kamer). Kamery jsou umístěny u všech vchodů do školy, na chodbách u místností 208, 211, 406, 408, 506, 509, u schodiště v mezipatře, v suterénu před a za šatnami, v podkroví. Kamerový systém je se záznamem.
14. Ve škole se zakazuje reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama či nabízení k prodeji nebo prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí a dále reklama a nabízení k prodeji nebo prodej potravin, které jsou v rozporu s výživovými požadavky na zdravou výživu žáků.

Pouze pro žáky GJB a SPgŠ na odloučeném pracovišti.

15. Výuka hry na hudební nástroj probíhá v budově ZUŠ Iši Krejčího Olomouc, Na Vozovce 32. Dohled nad žáky GJB a SPgŠ začíná jejich příchodem do zařízení. Dohled nad žáky zajišťuje pověřený vyučující GJB a SPgŠ Přerov. Po ukončení výuky na ZUŠ žáci v doprovodu vyučujícího odchází na budovu odloučeného pracoviště na Obchodní akademii Olomouc, třída Spojenců 11.

V dalších bodech školního řádu se žáci na odloučeném pracovišti řídí ustanovením školního řádu Gymnázia Jana Blahoslava a Střední pedagogické školy, Přerov, Denisova 3.

## **A Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců**

### ***Úprava bodu 11 pro odloučené pracoviště (Žák má právo)***

Žák má právo požádat o konzultaci se školním psychologem. První kontakt proběhne elektronickou poštou. Psycholog se dostaví po dohodě na odloučené pracoviště. Stejným způsobem žáci kontaktují ostatní členy školního poradenského týmu.

Školní psycholožka – Mgr. Alena Gregorová ([psycholog@gjb-spgs.cz](mailto:psycholog@gjb-spgs.cz))

Výchovný poradce – Mgr. Pavel Kolomazník ([kolomaznik@gjb-spgs.cz](mailto:kolomaznik@gjb-spgs.cz))

Školní metodik prevence – Mgr. Jiří Ocelka ([ocelka@gjb-spgs.cz](mailto:ocelka@gjb-spgs.cz))

Kariérový poradce – Mgr. Lenka Kreplová ([kreplova@gjb-spgs.cz](mailto:kreplova@gjb-spgs.cz))

### ***Úprava bodu 11 pro odloučené pracoviště (Žák má povinnost)***

Hlásit neprodleně každý úraz, ztrátu osobních věcí nebo krádež přítomnému vyučujícímu z GJB a SPgŠ Přerov.

## **C Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před projevy rizikového chování a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

**Úprava bodu „Další pokyny“ pro odloučené pracoviště:**

Veškeré úrazy na odloučeném pracovišti se evidují v kanceláři SPgŠ v knize úrazů. Evidenci zajistí vyučující.

Místo první pomoci (k dispozici lékárnička) – sborovna

**D Podmínky pro zacházení s majetkem školy**

Podle platného školního řádu GJB a SPgŠ, Přerov, Denisova 3 beze změn.

**F Hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Podle platného školního řádu GJB a SPgŠ, Přerov, Denisova 3 beze změn.

**G. Distanční forma výuky**

Podle platného školního řádu GJB a SPgŠ, Přerov, Denisova 3 beze změn.

**H Závěrečná ustanovení**

Podle platného školního řádu GJB a SPgŠ, Přerov, Denisova 3 beze změn.

**Dodatek ke školnímu řádu Gymnázia Jana Blahoslava a Střední pedagogické školy, Přerov, Denisova 3 platný pro odloučené pracoviště na Obchodní akademii, třída Spojenců 11 je platný s účinností od 2. 9. 2024.**

Dodatek ke školnímu řádu byl schválen Školskou radou při GJB a SPgŠ per rollam 30. 8. 2024.

Mgr. Romana Studýnková v. r.  
ředitelka

V Přerově dne 30. 8. 2024